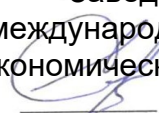


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
международной экономики и
внешнеэкономической деятельности
 Ендовицкая Е.В.
19.03.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.08.01 Организация банковских сделок в ВЭД

1. Код и наименование направления подготовки/специальности:

380301 Экономика»

2. Профиль подготовки/специализация: Мировая экономика

3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

4. Форма обучения: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: кафедра международной экономики и внешнеэкономической деятельности

6. Составители программы: Бабичева Надежда Эвальдовна, доктор экономических наук, доцент

7. Рекомендована: НМС факультета международных отношений, протокол № 3 от 19.03.2025 г.

отметки о продлении вносятся вручную)

8. Учебный год: 2028/2029

Семестр(ы): 8

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков в области внешнеторговой и внешнеэкономической деятельности, необходимых современному экономисту для эффективного решения профессиональных задач.

Задачи учебной дисциплины:

- ознакомить студентов с основами валютного регулирования и валютного контроля;
- рассмотреть вопросы осуществления уполномоченными банками деятельности по сопровождению внешнеторговых сделок с учетом функционирования законодательства в области противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- изучить порядок проведения международных расчетов;
- сформировать знания о принципах написания внешнеторгового контракта;
- выработать у слушателей курса способность к максимально оперативной и адекватной реакции на непрерывные изменения текущей экономической ситуации в области внешнеэкономической деятельности.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина по выбору Блока Б1, вариативная часть ОПОП 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), профиль «Мировая экономика».

Дисциплины, которые предшествуют учебной дисциплине Б1.В.ДВ.08.01 Организация банковских сделок в ВЭД и формируют способность на основе действующей международной нормативно-правовой базы обеспечить правовое сопровождение внешнеэкономической деятельности организации, документального оформления внешнеторговых сделок, транспортно-логистического обеспечения продвижения и реализации товаров и услуг на внешних рынках (ПК-3):

ПК-3.2 – Организует документарное сопровождение подготовки и реализации внешнеторгового контракта

ПК-3.4 – Сопровождает исполнение обязательств по внешнеторговому контракту.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-2	Способен на основе действующей международной нормативно-правовой базы обеспечить правовое сопровождение внешнеэкономической деятельности организации, документального оформления внешнеторговых сделок, транспортно-	ПК-3.2	Организует документарное сопровождение подготовки и реализации внешнеторгового контракта	Знать: документарное сопровождение подготовки и реализации внешнеторгового контракт; Уметь: осуществлять документарное сопровождение подготовки и реализации внешнеторгового контракт; Владеть: навыками документарного сопровождения подготовки и реализации внешнеторгового контракта
		ПК-3.4	Сопровождает исполнение обязательств по внешнеторговому контракту	Знать: порядок исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; Уметь: проводить исполнение обязательств по внешнеторговому контракту;

	логистического обеспечения продвижения и реализации товаров и услуг на внешних рынках			Владеть: навыками исполнения обязательств по внешнеторговому контракту
--	---	--	--	--

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. — 2/72

Форма промежуточной аттестации – зачет.

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость, час.	
	Всего	По семестрам
		8 семестр
Аудиторные занятия	18	18
в том числе: лекции	18	18
практические	–	–
лабораторные	–	–
Самостоятельная работа	54	54
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час.)	–	–
Итого:	72	72

13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК
1. Лекции			
1.	Банковское кредитование экспортных и импортных операций	Организация и общие принципы кредитования экспортных и импортных операций. Кредитная линия. Порядок предоставления краткосрочных кредитов в иностранной валюте. Определение платы за кредит. Документы, предоставляемые в банк для обоснования необходимости кредита. Содержание кредитного договора. Формы обеспечения исполнения обязательств кредитополучателей. Порядок использования кредитов. Порядок погашения кредитов. Санкции. Риски при краткосрочном кредитовании экспортно-импортных операций	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=9355

2.	Факторинговые операции в ВЭД	Международный факторинг- перспективный источник финансирования внешнеэкономических операций клиентов. Преимущества и недостатки при осуществлении банками операций международного факторинга. Преимущества и недостатки факторинга для кредитора, должника, коммерческого банка. Риски при факторинговых сделках. Базовые схемы и механизмы международного факторинга. Импортный, экспортный факторинг. Банковские и рыночные риски при экспортном и импортном факторинге.	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=9355
3.	Форфейтинг—международный инструмент финансирования экспорта	Место форфейтинга в системе финансирования банками экспортных операций. История возникновения форфейтинга. Правовое регулирование международного форфейтинга. Субъекты и объекты форфейтинговой сделки. Банк-форфейтер. Виды обеспечения исполнения обязательств при форфейтинге. Схема и механизм осуществления форфейтинга. Схема осуществления форфейтинговой операции. Преимущества и недостатки данного вида финансирования для субъектов форфейтинговой сделки. Банковские и рыночные риски при форфейтинге	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=9355
4.	Лизинговые и франчайзинговые операции банков — эффективная кредитная поддержка внешнеэкономической деятельности	Лизинговые операции банков— понятие, сущность, объекты и субъекты лизинга. Лизинговый платеж. Механизм и порядок осуществления банками лизинговых операций. Виды обеспечения исполнения обязательств при лизинге. Генеральный лизинг, левиредж-лизинг, акционерный лизинг, возвратный лизинг, лизинг поставщику. Международный лизинг. Экспортный лизинг, импортный лизинг, транзитный лизинг. Основные тенденции и направления развитие международного лизинга в РФ. Преимущества и недостатки финансового лизинга для субъектов и участников сделки.	https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=9355

		Банковские риски при лизинге и их минимизация Франчайзинг, его виды. Договоры и их исполнение	
--	--	--	--

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)		
		Лек-ции	Самостоятель-ная работа	Всего
1	Банковское кредитование экспортных и импортных операций	2	8	10
2	Факторинговые операции в ВЭД	4	10	14
3	Форфейтинг— международный инструмент финансирования экспорта	4	12	16
4	Лизинговые операции банков — эффективная кредитная поддержка внешнеэкономической деятельности	4	12	16
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час.)		–	–	-

Итого: 18 54 72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

14.1. Методические указания по выполнению видов работ для прохождения промежуточной аттестации

Для освоения дисциплины обучающимся необходимо работать с лекционными материалами (конспектами лекций) и практическими заданиями, размещенными на образовательном портале <https://edu.vsu.ru/>, основной и дополнительной литературой, выполнять задания на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы, пройти текущие аттестации.

Дополнительные методические рекомендации по выполнению практических заданий, а также замечания по результатам их выполнения могут размещаться на портале <https://edu.vsu.ru/> в виде индивидуальных комментариев и файлов обратной связи, сообщений форума и других элементов электронного курса.

Для выполнения практических заданий необходимо предварительно изучить основную литературу, приведенную в п. 15.а. В совокупность выполненных работ обучающимися включается научная дискуссия в ходе каждого практического занятия (подготовка докладов, рефератов), решение задач и ситуаций по окончании изучения дисциплины.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущих и промежуточных аттестационных испытаний обучающимся рекомендуется:

- 1) выполнить все виды самостоятельных работ, предусмотренных рабочим учебным планом по учебной дисциплине (подготовка материала к научной

дискуссии, эссе, рефератов, самостоятельное решение задач и ситуаций творческих уровней).

Важную роль в системе индивидуальной самостоятельной работы играет процесс усвоения понятийного аппарата дисциплины, поскольку одной из важнейших задач подготовки к профессиональной деятельности является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии, чему способствует регулярная работа с различными словарями, справочниками и другими источниками информации.

Особое место отводится самостоятельной проработке обучающимися отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у обучающихся умения более эффективной работы с источниками информации, рационального отбора информации, ее анализа. Самостоятельное изучение вопросов каждой темы с использованием основной и дополнительной литературы способствует более глубокому усвоению теоретических основ предмета изучения. Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к научным монографиям и статьям в периодических научных изданиях. Привлечение к работе достаточного объема литературы позволяет обучающимся получить альтернативные и вариативные взгляды на изучаемые вопросы, что позволит выработать собственную аргументированную точку зрения на исследуемые процессы и явления, более глубокое понимание материала, что будет способствовать более быстрому формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

2) на практических занятиях обучающийся должен уметь последовательно излагать свои мысли, уметь вести научную полемику. Для достижения этой цели необходимо:

- ознакомиться с соответствующей темой рабочей программы изучаемой дисциплины; с содержанием вопросов, которые в ней раскрываются;
- изучить теоретический материал по данной теме;
- ознакомиться с вопросами к научной полемике по каждой теме;
- изучить рекомендованную литературу по данной теме;
- подготовить краткое выступление (эссе, реферат) по теме практического занятия.

При подготовке материала к научной дискуссии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы:

- определение и характеристика основных категорий, которые раскрывают предмет исследования – управление рисками экономических субъектов;

– выявление причинно-следственных связей, определяющих характер развития, выявление общего и особенного в развитии предмета.

Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам самостоятельной работы обучающегося;

3) самостоятельно выполнить индивидуальные задания, которые направлены на отработку умений и навыков при решении профессиональных задач в аналитической и научно-исследовательской, расчетно-экономической и организационно-управленческой деятельности. При выполнении творческих заданий необходимо привести развернутые пояснения выполнения задания и содержательно интерпретировать полученные результаты в форме информационного обзора или аналитического отчета. При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю и разрешить возникшие трудности;

4) сдать все виды работ по каждой изученной теме преподавателю;

5) выполнить аудиторную контрольную работу по окончании изучения дисциплины, которая является формой допуска к прохождению промежуточной аттестации (зачету);

6) обеспечить посещение аудиторных практических занятий.

При выполнении вышеуказанных видов работ рекомендуется использование учебной литературы, дополнительных файлов с теоретическим материалом, по изучаемым темам (файлы передаются обучающимся в электронном виде). При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В связи с тем, что активность обучающегося на практических занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении дисциплины, то подготовка к таким занятиям требует ответственного отношения.

По окончании изучения дисциплины формой промежуточной аттестации является зачет.

Успешное завершение изучения дисциплины в значительной степени обеспечивает систематическая работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к итоговому испытанию по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу и другие методические материалы, разработанные кафедрой международной экономики и внешнеэкономической деятельности по данной

дисциплине, что позволит сформировать у обучающихся профессиональные компетенции в области решения аналитических и исследовательских задач в деятельности зарубежных организаций в соответствии с основной образовательной программой в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), профиль «Мировая экономика».

14.2. Методические указания по выполнению творческих заданий, выполняемых в форме информационного обзора, аналитического отчета, рефератов и презентаций в процессе самостоятельной работы

14.2.1. Общие рекомендации к содержанию творческих заданий, выполняемых в форме информационного обзора, аналитического отчета, рефератов

Творческие задания, выполняемые в форме выполняемых в форме информационного обзора, аналитического отчета, рефератов, представляют собой документ, содержащий обобщенные результаты аналитической, научно-исследовательской деятельности по выданному заданию. Как правило, объем не должен превышать 7-10 страниц А4.

Работа должна состоять из следующих разделов:

Титульный лист.

Содержание.

Аннотация.

Основная часть работы.

Список литературы.

Приложения.

Титульный лист творческого задания оформляется по образцам, представленным на кафедре международной экономики и внешнеэкономической деятельности.

Содержание включает наименование всех разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала раздела. При этом знак № не ставится.

Аннотация содержит краткое изложение содержания исследования, цели и задачи объекта, методы исследования, обоснование и полученные результаты. Каждый из этих параметров начинается с абзаца. В аннотации указываются используемые источники информации. Размер аннотации не должен превышать 2/3 страницы формата А4.

Изложение материала в основной части работы структурируется по разделам, на основании выданных заданий. Каждый раздел должен содержать выводы и предложения по совершенствованию объекта исследования.

Во избежание вопросов плагиата следует делать ссылки в тексте на используемые источники, приведенные в работе списком литературы. Список литературы включает в себя нормативные правовые акты, специальную научную и учебную литературу, статьи в журналах периодической печати, зарубежную литературу, интернет-источники, другие использованные материалы, и должен быть организован в соответствии с едиными требованиями библиографического описания произведений печати.

Система расположения нормативно-правовых актов в списке должна соответствовать системе расположения нормативных правовых актов федерального значения в Собрании Законодательства Российской Федерации. Прочие нормативно-правовые акты располагаются в соответствии с их иерархической принадлежностью.

1 Законы:

- Конституция РФ;
- Федеральные конституционные законы;
- Федеральные законы.

2 Подзаконные правовые акты:

- Указы Президента РФ;
- Постановления Правительства РФ;
- Акты федеральных органов исполнительной власти (министерств, федеральных ведомств и служб).

3 Локальные нормативно-правовые акты.

Специальная научная и учебная литература, как правило, оформляется в алфавитном порядке.

Примеры библиографического описания (для списков литературы)

1. Книга под фамилией автора (описание книги начинается с фамилии автора, если авторов у книги не более трех).

1.1. Один автор: Бирюков П. Н. Международное право : учебное пособие / П. Н. Бирюков. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юристъ, 2000. – 416 с.

1.2. Два автора: Винников А. З. Дорогами тысячелетий : Археологи о древней истории Воронежского края / А. З. Винников, А. Т. Синюк. – 2-е изд., испр. и доп. – Воронеж : Издательство Воронежского государственного университета, 2003. – 280 с.

1.3. Три автора: Степин В. С. Философия науки и техники : учебное пособие для вузов / В. С. Степин, В. Г. Горохов, И. А. Розов. – Москва : Гардарика, 1996. – 400 с.

2. Книга под заглавием (описание книги начинается с заглавия, если она написана четырьмя и более авторами. На заглавие описываются коллективные монографии, сборники статей и т. п. Сведения, взятые не с титульного листа, заключаются в квадратные скобки).

2.1. Психолого-педагогическая эффективность преподавателя высшей школы как фактор развития современного профессионального образования : сборник статей / редкол.: Н. И. Вьюнова (отв. ред.), Е. В. Кривотулова, Л. А. Кунаковская – Воронеж : Издательско-полиграфический центр Воронежского государственного университета, 2012. – 376 с. – (90-летию кафедры педагогики и педагогической психологии посвящается).

2.2. Культурология : учебное пособие для вузов / [под ред. А. И. Марковой]. – 3-е изд. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 315 с.

2.3. Если у книги четыре или более авторов, то после заглавия за косой чертой (/) в области ответственности приводится первый из них с добавлением [и др.]:

Практикум по уголовному праву. Часть общая / К. А. Панько [и др.]. – Воронеж : Издательство Воронежского государственного университета, 2001. – 128 с.

3. Статья из журнала: Кряжков В. Административные суды : какими им быть? / В. Кряжков, Ю. Старилов // Российская юстиция. – 2001. – № 1. – С. 18–20.

4. Статья из газеты: Шереметьевский Н. Банк сильнее и губернатора, и прокурора / Н.

Шереметьевский // Парламентская газета. – 2001. – 13 нояб.

Если газета имеет более 8 страниц, в описании приводится номер страницы, на которой помещена статья.

Козлов М. Очеловеченность человека / М. Козлов // Книжное обозрение. – 2001. – 4 июня. – С. 10.

5. Статья из продолжающегося издания:

Трещевский Ю. И. Регион как институциональная система / Ю. И. Трещевский, Е. М. Исаева // Вестник Воронежского государственного университета. Сер. Экономика и управление. – Воронеж, 2012. – №1. – С. 81-88.

6. Статья из сборника:

Глухова А. В. Политическая конфликтология между старыми и новыми подходами / А. В. Глухова // Конфликтология – теория и практика. – Санкт-Петербург, 2003. – С. 20–32.

7. Статья из собрания сочинений:

Асмус В. Метафизика Аристотеля / В. Асмус // Сочинения : в 4 т. / Аристотель. – Москва, 1975. – Т. 1. – С. 5–50.

8. Нормативные акты:

8.1. О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации : федер. закон Рос. Федерации от 31 мая 2001 г. № 73–ФЗ // Ведомости Федерального Собрания Российской Федерации. – 2001. – №17. – Ст. 940. – С. 11–28.

8.2. О борьбе с международным терроризмом : постановление Гос. Думы Федер. Собр. Рос. Федерации от 20 сент. 2001 г. № 1865–III ГФ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 40. – Ст. 3810. – С. 8541–8543.

8.3. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 дек. 2004 г. № 188–ФЗ : (с изм. и доп.) // Гарант. – URL: <http://www.garant.ru/law/12038291-000.htm> (дата обращения: 07.11.2008).

9. Библиографическое описание ресурсов из Internet:

9.1. Коротких Л. М. Религия древних иберов / Л. М. Коротких // *Commentarii de Historia* : электрон. журн. – 2002. – № 6. – URL: <http://www.main.vsu.ru/~CdH/Articles/06-02a.htm> (дата обращения: 12.12.2017).

9.2. Лэтчфорд Е. У. С Белой армией в Сибири / Е. У. Лэтчфорд // Восточный фронт армии адмирала А. В. Колчака. – URL: <http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm> (дата обращения: 19.01.2017).

9.3. Русское православие. – URL: <http://www.ortho-rus.ru/> (дата обращения: 08.05.2017).

Приложения содержат материалы, необходимые для разъяснения существа работы, изложенного в ее основной части: иллюстративный графический материал (более 1 страницы), таблицы, если они обширны и загромождают основную часть работы (более 2 страниц), документы организации (бухгалтерская отчетность, первичные документы, схемы). Приложения располагаются в порядке появления ссылок на них в основном тексте работы. Количество приложений в работе определяется только необходимостью их введения в работу. При оформлении приложения указывается не только его номер, но и название приложения, отражающего его суть.

14.2.2. Требования к оформлению работы

Текст работы располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (11) по ГОСТ 2.301-68 (размер 210 × 297 мм). Допускается представлять иллюстрации и таблицы на листах формата не более 420 × 594 мм. Должны соблюдаться следующие размеры полей:

- * левое - не менее 30 мм;
- * правое - не менее 10 мм;
- * верхнее - не менее 15 мм;
- * нижнее - не менее 20 мм.

Текст работы может быть набран в текстовом редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman (14 пунктов) через полтора интервала. Абзацный отступ равен 125 мм.

На страницах номер проставляют, как правило, сверху по центру. На титульном листе номер не ставится, но включается в общую нумерацию работы.

Деление текста на части: Весь текст делится на разделы, главы и параграфы. Все главы, параграфы, разделы, должны начинаться с заголовка. В заголовке не допускается перенос слов. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Заголовки разделов, подразделов, глав и параграфов обычно печатаются с выравниванием по центру. Каждый раздел и глава начинаются с нового листа (страницы). Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 1 двойному интервалу.\

Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы, например: 2.1. Анализ данных (первый подраздел второго раздела). Не нумеруются введение, заключение, список литературы.

Оформление иллюстраций : Иллюстрации располагают после первой ссылки на них или в приложении.

Иллюстрации должны иметь наименование, которое вместе с поясняющими данными размещаются под ней, межстрочный интервал для подписи под рисунками должен быть одинарным. Иллюстрации обозначаются «Рис.» и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах главы. Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например: Рис.1.2. В наименовании иллюстрации точка после номера рисунка ставится, а в тексте, где идет ссылка на иллюстрацию – нет, причем слово «рис.» начинается со строчной буквы, например, (рис. 1.2).

Оформление таблиц: Цифровой материал, как правило, должен оформляться в виде таблиц.

Каждая таблица должна иметь заголовок. Заголовок и слово «Таблица» начинают с прописной буквы перед таблицей. Заголовок не подчеркивают.

Заголовки граф таблиц должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные. Не допускается делить головки таблиц по диагонали. Высота строк должна быть не менее 8 мм.

Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте или в приложении таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае и в каждой части таблицы повторяется ее головка (самая первая строка таблицы), во втором случае – боковик (самая левая графа таблицы).

Если повторяющийся в графах таблицы текст состоит из одного слова, его допускается заменять кавычками; если из двух или более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», и далее кавычками. Не допускается ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах главы. Над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием номера таблицы. Номер таблицы должен состоять из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например: Таблица 1.2 (вторая таблица первого раздела). Если таблица одна, она не нумеруется и слово «Таблица» не пишется. При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы; над другими частями пишут слово «Продолжение». Если таблица не одна, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, например: Продолжение табл. 1.2.

Оформление формул: Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они были даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слов «где» без двоеточия.

Уравнения и формулы следует выделять из текста свободными строками. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или знаков плюс (+), минус (-), умножения (×) и деления (:).

Формулы в работе (если их более одной) нумеруют арабскими цифрами в пределах раздела. Номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы в разделе, которые разделены точкой. Формула должна быть выровнена по центру, а ее номер – по правому краю. Номер указывают на уровне формулы в круглых скобках, например: (3.2) – вторая формула третьей главы.

Основные правила цитирования:

Цитаты должны применяться тактично по принципиальным вопросам и положениям. Не рекомендуется слишком обильное цитирование (употребление двух и более цитат подряд). Не допускается соединять две цитаты в одну (это равносильно подделке). Цитировать авторов необходимо только по их произведениям. Когда источник не доступен, разрешается воспользоваться цитатой этого автора, опубликованной в каком-либо другом издании. В этом случае ссылке должны предшествовать слова: «Цит. по:...». Например: Цит. по: Шимони К. Физическая электроника. - М., 1977. С. 52.

При цитировании нужно соблюдать точное соответствие цитаты источнику. Допустимы лишь следующие отклонения:

- * могут быть модернизированы орфография и пунктуация по современным правилам, если это не индивидуальная орфография или пунктуация автора;
- * могут быть пропущены отдельные слова, словосочетания, фразы в цитате при условии, что, во-первых, мысль автора не будет искажена пропуском, во-вторых, этот пропуск будет обозначен многоточием.

Цитаты, точно соответствующие источнику, обязательно берутся в кавычки. Кавычки не ставят в перефразированной цитате. На каждую цитату, оформленную в кавычках или без кавычек, а также любое заимствование из чужой работы (таблицу, схему, карту и т.п.) должна быть дана библиографическая ссылка. Библиографическая ссылка – это указание источника заимствования в соответствии с правилами библиографического описания.

Указание источника заимствования может осуществляться тремя способами:

- * подстрочные примечания;
- * указание источника непосредственно в тексте;

Например : «Основные средства – это средства труда, предназначенные для производства продукции» [5, с. 126]. Как указывал в своей работе А. Гершенкрон,

русская экономика в широком географическом и временном контексте сложна [18, с. 225].

Применение чужих идей, фактов, цитат без ссылки на источник заимствования является нарушением авторского права и расценивается как плагиат, то есть присвоение чужого авторства, выдача чужого произведения или изобретения за собственное!

Примечание: правила оформления библиографического описания документов представлены на сайте библиотеки ВГУ (www.lib.vsu.ru).

Сокращение слов и словосочетаний : При оформлении списка использованной литературы, подстрочных и внутритекстовых библиографических ссылок допускается применять сокращения слов и словосочетаний, часто встречающихся в библиографическом описании, при условии, что сокращения эти должны быть оформлены в соответствии с:

* ГОСТ Р.7.0.12– 2008. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. – М: Информационная система ТЕХНОРМАТИВ, 2012. – 25.с.;

* ГОСТ 7.11– 2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – М.: Стандартинформ, 2005. – 82 с.

Примечание: Все остальные сокращения, не предусмотренные в настоящих стандартах, допускается применять только в том случае, если в работе имеется их расшифровка, то есть после содержания перед текстом работы на отдельной странице приводится список принятых сокращений.

Терминология: В работе должны применяться научные термины в области экономики, а также другие языковые и знаковые средства, установленные в:

- * международных стандартах (рекомендациях) ИСО, МЭК;
- * терминологических приложениях к стандартам всех видов;
- * терминологических публикациях (рекомендациях, словарях) международных организаций, государственных стандартах.

Все знаковые и языковые средства в работах должны соответствовать нормам и правилам русского языка (лексическим, словообразовательным, синтаксическим, стилистическим). Не допускается применение оборотов разговорной речи, техницизмов и профессионализмов.

14.2.3. Требования к выполнению творческого задания, выполняемого в форме презентации

При создании презентации необходимо определить:

- конкретное количество слайдов, цель и содержание каждого из них;
- основные объекты, которые будут размещены на каждом слайде.

Также необходимо соблюдать следующие требования к оформлению мультимедийных презентаций, а именно:

1. Требования к стилю:

- соблюдайте единый стиль оформления;
- избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой информации;
- вспомогательная информация не должна преобладать над основной;

2. Фон: для фона следует выбирать холодные тона (синий, зеленый).

3. Цвет: на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста следует использовать контрастные цвета.

4. Анимационные эффекты: не рекомендуется злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

5. Представление информации на слайдах:

- необходимо использовать короткие предложения и слова;
- заголовки должны привлекать внимание аудитории;
- предпочтительно горизонтальное расположение информации;
- наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

6. Шрифты;

- для заголовка – не менее 24 кегля;
- для информации – 16-18 кеглей;
- нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;
- для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.

7. Объем информации:

- не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации;
- наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Философова, Т. Г. Лизинговый бизнес : учебник / Т. Г. Философова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 343 с. : табл., граф., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684863 (дата обращения: 10.01.2025). – Библиогр.: с. 316-320. – ISBN 978-5-238-01890-4. – Текст : электронный.
2	Мировая экономика и международные экономические отношения = World Economy and International Economic Relations : учебник для студентов бакалавриата, обучающихся по специальностям «Мировая экономика», «Международные отношения» / под ред. В. Б. Мантусова ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 448 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563448 (дата обращения: 10.01.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02601-5. – Текст : электронный.
3	Маркова, О. М., Организация деятельности коммерческого банка : учебник / О. М. Маркова. — Москва : КноРус, 2021. — 531 с. — ISBN 978-5-406-07656-9. — URL: https://book.ru/book/938805 (дата обращения: 10.01.2025). — Текст : электронный.
4	Международный кредит. : учебник / М. А. Эскиндаров, Е. А. Звонова, И. З. Ярыгина [и др.] ; под общ. ред. М. А. Эскиндарова, Е. А. Звоновой. — Москва : КноРус, 2021. — 430 с. — ISBN 978-5-406-08174-7. — URL: https://book.ru/book/939222 (дата обращения: 10.01.2025). — Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
5	Банковское дело : учебник / под ред. Е. Ф. Жукова ; ред. Н. Д. Эриашвили. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 655 с. : схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684511 (дата обращения: 10.01.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01454-8. – Текст : электронный.
6	Банковское дело : управление и технологии : учебник / под ред. А. М. Тавасиева. – 3-е изд. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 664 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684703 (дата обращения: 10.01.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02229-1. – Текст : электронный.
7	Хижак, Н. П. Банковские операции и услуги : учебно-методическое пособие : [16+] / Н. П. Хижак. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 448 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693522 (дата обращения: 10.01.2025). – ISBN 978-5-4499-3328-7. – DOI 10.23681/693522. – Текст : электронный.
8	Скаридов, А. С. Международное частное право : учебник : [16+] / А. С. Скаридов ; Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 548 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700007 (дата обращения: 10.01.2025). – ISBN 978-5-4499-3676-9. – DOI 10.23681/700007. – Текст : электронный.
9	Международная банковская деятельность : учебник / Е. А. Звонова, В. В. Антропов, И. А. Балюк [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Звоновой. — Москва : КноРус, 2021. — 505 с. — ISBN 978-5-406-06601-0. — URL: https://book.ru/book/939829 (дата обращения: 10.01.2025). — Текст : электронный.
10	Современное финансовое посредничество : учебник / М. Н. Конягина, А. А. Гамиловская, Н. Н. Казанская [и др.] ; под общ. ред. М. Н. Конягиной. — Москва : КноРус, 2025. — 415 с. — ISBN 978-5-406-13940-0. — URL: https://book.ru/book/956294 (дата обращения: 10.01.2025). — Текст : электронный.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
11	ЭБС «Университетская библиотека Online» – <URL: http://www.biblioclub.ru/
12	Электронный университет https://edu.vsu.ru/
13	Федеральная служба государственной статистики: https://info.rosstat.gov.ru/

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Конспекты лекций, размещенные на https://edu.vsu.ru/
2	Задания для практических занятий, размещенные на https://edu.vsu.ru/

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Дисциплина реализуется с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ) («Электронный университет» <https://edu.vsu.ru/>). <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=9355>

Облачные сервисы справочно-правовых систем: «КонсультантПлюс». «ГАРАНТ»

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Библиотечный фонд (отдел обслуживания исторического факультета международных отношений ЗНБ ФГБОУ ВО ВГУ), учебная аудитория (для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации): специализированная мебель, ноутбук HP 470 G7, NEC NP 610; экран настенный Projecta 10200205, WinPro 8, OfficeSTD, браузер Google Chrome. 394068, г. Воронеж, Московский проспект, д. 88, учебный корпус №8

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1	Банковское кредитование экспортных и импортных операций	ПК-3 способность на основе действующей международной нормативно-правовой базы обеспечить правовое сопровождение внешнеэкономической деятельности организации, документального оформления внешнеторговых сделок, транспортно-логистического обеспечения продвижения и реализации товаров и услуг на внешних рынках	Организует документальное сопровождение подготовки и реализации внешне-торгового контракта (ПК-3.2)	Комплект вопросов для подготовки к научной дискуссии, проекта (с презентацией) Комплект задач и практических ситуаций

			Сопровождает исполнение обязательств по внешне-торговому контракту (ПК-3.4).	
2	Факторинговые операции в ВЭД	ПК-3 способность на основе действующей международной нормативно-правовой базы обеспечить правовое сопровождение внешнеэкономической деятельности организации, документального оформления внешнеторговых сделок, транспортно-логистического обеспечения продвижения и реализации товаров и услуг на внешних рынках	Организует документальное сопровождение подготовки и реализации внешне-торгового контракта (ПК-3.2) Сопровождает исполнение обязательств по внешне-торговому контракту (ПК-3.4).	Комплект вопросов для подготовки к научной дискуссии, проекта (с презентацией) Комплект задач и практических ситуаций
3	Форфейтинг— международный инструмент финансирования экспорта	ПК-3 способность на основе действующей международной нормативно-правовой базы обеспечить правовое сопровождение внешнеэкономической деятельности организации, документального оформления внешнеторговых сделок, транспортно-логистического обеспечения продвижения и реализации товаров и услуг на внешних рынках	Организует документальное сопровождение подготовки и реализации внешне-торгового контракта (ПК-3.2) Сопровождает исполнение обязательств по внешне-торговому контракту (ПК-3.4).	Комплект вопросов для подготовки к научной дискуссии, проекта (с презентацией) Комплект задач и практических ситуаций

4	Лизинговые и франчайзинговые операции банков — эффективная кредитная поддержка внешнеэкономической деятельности	ПК-3 способность на основе действующей международной нормативно-правовой базы обеспечить правовое сопровождение внешнеэкономической деятельности организации, документального оформления внешнеторговых сделок, транспортно-логистического обеспечения продвижения и реализации товаров и услуг на внешних рынках	Организует документальное сопровождение подготовки и реализации внешне-торгового контракта (ПК-3.2)	Комплект вопросов для подготовки к научной дискуссии, проекта (с презентацией) Комплект задач и практических ситуаций
			Сопровождает исполнение обязательств по внешне-торговому контракту (ПК-3.4).	
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет				Перечень вопросов Практическое задание

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1. Текущий контроль успеваемости

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей аттестации. Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в формах: научной дискуссии, выполнения практико-ориентированных задач и ситуаций реконструктивного и творческих уровней на аудиторных и внеаудиторных занятиях, индивидуальной комплексной задачи.

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью оценочных средств. Критерии оценивания приведены ниже.

Комплект вопросов № 1 по теме: Банковское кредитование экспортных и импортных операций

1. Роль международного кредита в развитии внешнеэкономических связей
2. Вексель и чек как инструменты кредитования и платежа в международных расчетах
3. Коммерческий и банковский кредиты
4. Государственные (финансовые) кредиты и экспортные кредиты государственных банков
5. Кредитная задолженность экономически развитых и развивающихся государств
6. Проблема урегулирования внешней задолженности российскими банками и компаниями
7. Кредитные риски по внешнеторговым контрактам: сущность риска, факторы, событие риска, последствия риска.
8. Страхование как элемент международного кредитования.

Комплект вопросов № 2 по теме: Факторинговые операции в ВЭД

1. Состояние международного рынка факторинга
2. Международный факторинг минимизации рисков.
3. Факторинг: понятие, сущность и валютно-финансовые условия осуществления операций.
4. Схема факторинговых расчетов при импорте товаров.
5. Содержание договора о международном факторинге.
6. Виды факторинга: раскрытый и нераскрытый факторинг, оборотный и безоборотный факторинг, прямой и косвенный факторинг.
7. Особенности операций по международному факторингу.
8. Конвенция УНИДРУА по международному факторингу
9. Международный факторинг как механизм поддержки российского экспорта

Комплект вопросов № 3 по теме: Форфейтинг— международный инструмент финансирования экспорта

1. Форфетирование: понятие, сущность и валютно-финансовые условия осуществления операций.
2. Состояние международного рынка форфейтинга
3. Главные участники форфейтингового рынка – ключевые роли и функции
4. Организация форфейтинговых сделок
5. Подводные камни форфетинговых сделок.
6. Особенности форфейтинга для покупателей
7. Сходство факторинговых и форфейтинговых операций

Комплект вопросов № 4 по теме: Лизинговые и франчайзинговые операции банков - эффективная кредитная поддержка внешнеэкономической деятельности

1. Состояние международного рынка лизинга
2. Секьюритизация лизинговых активов
3. Механизмы разделения рисков между участниками лизинговых сделок
4. Лизинговое финансирование с участием агентств по страхованию экспортно-импортных операций
5. Страхование различных видов рисков при лизинге.
6. Расчеты платежей при сублизинге.
7. Обязательства по уплате лизинговых платежей.
8. Обеспечение лизинговой сделки. Договор залога.
9. Обеспечение лизинговой сделки. Договор страхования.
10. Виды международного франчайзинга
11. Основные условия договора франчайзинга.
12. Соблюдение франчайзи требований, установленных франчайзером по использованию "делового комплекса"

Критерии оценок:

5 – обучающийся демонстрирует высокий (углубленный) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме, правильно изложен дискуссионный вопрос материал; приводит практические примеры в качестве доказательств. Обучающийся исправляет после замечания преподавателя; Обучающийся правильно

отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания обучающимся данного материала;

4 – обучающийся демонстрирует повышенный (продвинутый) уровень сформированности компетенций: компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме, неполно изложено содержание дискуссионного вопроса (не менее 70 % от полного), при изложении допущена одна существенная ошибка; допущены неточности при формулировке понятий; решение задачи выстроено недостаточно логично и последовательно;

3 – обучающийся демонстрирует пороговый (базовый) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично, показывает знания только теоретического материала; изложение выстроено недостаточно логично и последовательно;

2 – пороговый (базовый) уровень компетенций не сформирован неполно изложено решение (менее 50 % от полного), при изложении были допущены 2-3 существенные ошибки; нарушена логика и последовательность решения задачи.

19.3.3 Комплект задач и практических ситуаций Комплект задач и практических ситуаций № 1

Задание 1. В ходе занятия группа студентов разбивается на 4 подгруппы (5-7 чел.). Каждая подгруппа на основе сводного статистического материала и самостоятельного поиска соответствующей информации в сети Интернет, должна составить типовой внешнеторговый контракт, учитывая все основные условия международного кредита и элементы, характерные для него.

Стоимость контракта составляет 120 000 долларов.

Задание 2. Для краткосрочного кредита необходимо достичь ежеквартальный прирост накопленным итогом объема продукции (в рублях), транспортировка которой осуществляется через транспортно–логистические узлы (к аналогичному периоду предыдущего года), который составляет не менее 5% в год. Планируемый объем продукции, транспортировка которой осуществляется через транспортно–логистические узлы, по истечении 12 месяцев начиная с квартала, следующего за кварталом заключения СПК, должен составлять не менее 0,61 рубля на 1 рубль запрашиваемого льготного краткосрочного кредита. Стоимость контракта составляет 120 000 долларов.

Разработайте схему и внешнеторговый контракт

Задание 3. Разработайте схему и внешнеторговый контракт.

Для инвестиционного кредита необходимо выполнить ежегодный прирост объема продукции, транспортировка которой осуществляется через транспортно–логистические узлы, рассчитанный с учетом коэффициента эффективности от 0,05 до 0,35 и объема запрашиваемого кредита.

Для инвестиционного кредита на портовую инфраструктуру для хранения или перевалки и реализации зерновых и масличных культур, продуктов их переработки, рыбы (товарной аквакультуры), начиная с третьего года объем перевалки продукции (в рублях) в целях ее последующей транспортировки через транспортно–логистические узлы должен составлять не менее 3:1 к размеру запрашиваемого кредита

Комплект задач и практических ситуаций по теме № 2

Задание 1. Международная компания по производству мебели заключило крупный контракт с сетью мебельных магазинов в России (Белоруссии, Болгарии, ОАЭ).

Согласно условиям контракта, оплата за поставленную продукцию должна быть произведена через 90 дней. Предприятие нуждается в средствах для закупки материалов и оплаты труда, но не может ждать три месяца. А также хочет застраховаться от риска потенциального банкротства своего покупателя. Разработайте схемы факторинга.

Задание 2. Компания занимается производством кондитерских изделий и регулярно закупает ингредиенты у разных поставщиков. Чтобы поддерживать стабильные поставки и избегать кассовых разрывов, компания заключает договор с Банком-фактором, которая оплачивает счета поставщиков сразу после поставки сырья на производство. Таким образом, производитель может сосредоточиться на производстве и продажах, не беспокоясь о задержках с оплатой поставщикам.

Разработайте схемы факторинга и внешнеторговый контракт.

Задание 3. Российское предприятие химической промышленности выходит на международный рынок, экспортируя удобрения в Беларусь. Покупатель просит отсрочку платежа на 90 дней. Предприятие боится не получить выручку от иностранного контрагента, поскольку им тяжело проанализировать незнакомого покупателя. Тогда оно обращается к Банку-фактору в России, которая сразу же выплачивает ей стоимость контракта. Таким образом, компания получает большую часть средств сразу после отгрузки товаров и может реинвестировать их в производство. Притом экспорт-фактор на белорусской стороне принимает на себя риск неоплаты экспортной поставки Покупателем-нерезидентом.

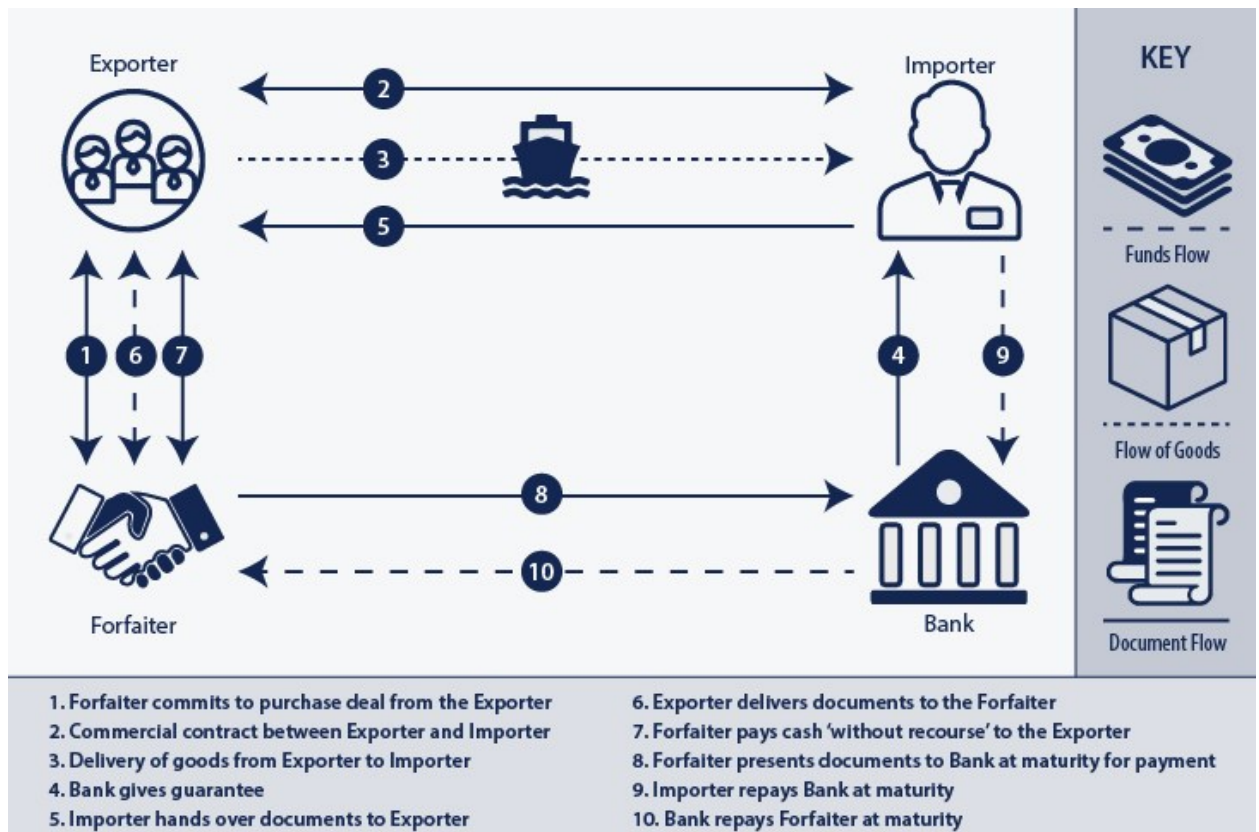
Разработайте схемы факторинга и внешнеторговый контракт.

Комплект задач и практических ситуаций по теме № 3

Задание 1. Сделка выглядит следующим образом: Экспортёр («John Deere, Inc.») и Импортёр (ООО «Хлебороб») договариваются об условиях Контракта купли-продажи оборудования, машин или техники (10 зерноуборочных комбайнов и 5 культиваторов): их стоимости (3,5 млн. долл. США), порядке оплаты и передачи, других значимых условиях. «John Deere, Inc.» ищет Банк-агент (Форфейтера, или группу Форфейтеров для создания консорциума — для финансирования особо крупных торговых сделок). Договорённость достигнута с европейским банком «The First International bank» («FIB»). ООО «Хлебороб» оформляет Вексель (серию векселей — если поставка будет осуществляться частями) и находит Банк (Гаранта или Авалиста), который гарантирует (или авалирует) эти Векселя. В нашем примере — банк «ВТБ» Направление в банк «FIB» (Форфейтеру) авалированных банком «ВТБ» Векселей. Поставка с/х техники ООО «Хлебороб». Предоставление векселя, выпущенных ООО «Хлебороб», поставщику «John Deere, Inc.». Продажа векселя (передача посредством индоссамента) Экспортёром («John Deere, Inc.») Форфейтеру («FIB»). «John Deere, Inc.» получает оговоренную сумму от продажи Векселей (95% от 3,5 млн. долл. США).

Разработайте форфейтинговую схему и внешнеторговый контракт.

Задание 2. На основе приведенной схеме разработайте практический пример и внешнеторговый баланс



Комплект задач и практических ситуаций № 4

Задание 1. По внешнеторговому контракту выполнение обязательств перед американской лизинговой компанией осуществляется в долларах, сумма лизингового платежа составляет 25000 долл. Сами расчеты российским банком с американским осуществляются сначала через европейский банк в евро, а потом европейский банк переводит валюту в американский банк. Объявлены следующие курсы валют:

Валюта Покупка Продажа
 Доллар США / р. 94,65 95,89
 Евро / р. 134,84, 135.62

Определить кросс-курс покупки и продажи доллара к Евро. Рассчитать сумму в руб. к погашению обязательств по лизинговому договору.

Задание 2. На сайте <https://autogpbl.ru/avtomobili-i-tehnika-s-probegom/> выберете технику и автомобили, составьте схему покупки по международному лизингу с участием Газпромбанка. Составьте внешнеторговый контракт.

Критерии оценок выполнения практико-ориентированных задач и ситуаций реконструктивного и творческих уровней на аудиторных и внеаудиторных занятиях:

5 – обучающийся демонстрирует высокий (углубленный) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме, правильно изложено решение задачи; при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые Обучающийся исправляет после замечания преподавателя; Обучающийся правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания обучающимся данного материала;

4 – обучающийся демонстрирует повышенный (продвинутый) уровень сформированности компетенций: компетенции в целом сформированы, но проявляются

и используются фрагментарно, не в полном объеме, неполно изложено решение (не менее 70 % от полного), при изложении допущена одна существенная ошибка; допущены неточности при формулировке понятий; решение задачи выстроено недостаточно логично и последовательно;

3 – обучающийся демонстрирует пороговый (базовый) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично, показывает знания только теоретического материала, неполно изложено решение (не менее 50 % от полного), при изложении были допущены 2-3 существенные ошибки; решение задачи выстроено недостаточно логично и последовательно;

2 – пороговый (базовый) уровень компетенций не сформирован неполно изложено решение (менее 50 % от полного), при изложении были допущены 2-3 существенные ошибки; нарушена логика и последовательность решения задачи.

20.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования. Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя:

- выполнение диагностических заданий в среде Moodle;
- теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний;
- практические задания, позволяющие определить степень сформированности компетенций (практические навыки и умения).

При оценивании используются количественные шкалы оценок.

Критерии оценивания приведены ниже.

Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете используются следующие показатели:

Знает: документарное сопровождение подготовки и реализации внешнеторгового контракта;

Умеет: осуществлять документарное сопровождение подготовки и реализации внешнеторгового контракта;

Владеет: навыками документарного сопровождения подготовки и реализации внешнеторгового контракта

Знает: порядок исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;

Умеет: проводить исполнение обязательств по внешнеторговому контракту;

Владеет: навыками исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется 2-балльная шкала: зачтено / не зачтено. Оценка «зачтено» представляет собой средний показатель оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» за выполнение заданий из фонда оценочных средств.

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<i>Полное соответствие ответа или результата решения обучающегося на контрольно-измерительный материал пяти перечисленным показателям. Компетенции сформированы полностью: обучающийся в полной мере владеет навыками документарного</i>	<i>Высокий /Повышенный / базовый</i>	<i>Зачтено</i>

<i>сопровождения подготовки и реализации внешнеторгового контракта, исполнения обязательств по внешнеторговому контракту. Допускаются неточности в ответах и погрешности в расчетах (не более 10% в ответе)</i>		
<i>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует трем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отсутствие знаний теоретического материала, навыков и умений; допускает грубые ошибки в ответах и определениях; нарушает последовательность в изложении материала и решении задач</i>	<i>Не сформирован</i>	<i>Не зачтено</i>

На первом этапе промежуточной аттестации предлагается комплекс параллельных заданий, равномерно возрастающей трудности, специфической формы и определенного содержания, позволяющий качественно и эффективно измерить уровень и оценить структуру подготовленности обучающихся. Диагностические задания рекомендуются к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплин.

Первые позиции в тесте должны занимать наиболее легкие задания, сложное задание может снизить готовность обучающегося решить тест;

Задания должны различаться между собой по стилю, формату;

Степень сложности заданий должна возрастать к концу теста;

В тесте отсутствуют подсказки в других заданиях;

Инструкции к выполнению тестовых заданий содержатся в самом задании, должны быть предельно точны, корректны, понятны.

Тестирования проводятся по соответствующим КИМам, сформированных из заданий текущей аттестации. Каждый КИМ содержит от 5 вопросов с выбором одного или нескольких правильных ответов, 5 вопросов, предполагающих краткий ответ, 5 вопросов – с алгоритмом решения задач.

Время проведения тестирования, в зависимости от раздела, определяется преподавателем.

Критерии оценки результатов тестирования – максимально 5 баллов:

– 90% и более правильных ответов – 5 баллов. Обучающийся демонстрирует высокий (углубленный) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме;

– 70% и более правильных ответов – 4 балла. Обучающийся демонстрирует повышенный (продвинутый) уровень сформированности компетенций: компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме;

– 40% и более правильных ответов – 3 балла. Обучающийся демонстрирует пороговый (базовый) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично, показывает знания только теоретического материала;

– менее 40% правильных ответов – 0 баллов. Пороговый (базовый) уровень компетенций не сформирован.

На втором этапе проводится устное собеседование по теоретическим вопросам и защита практических заданий в форме самостоятельной работы, что позволяет оценить степень сформированности компетенции.

Комплект диагностических заданий формируется на основе заданий текущей аттестации.

Перечень теоретических вопросов к зачету:

1. Организация и общие принципы кредитования экспортных и импортных операций.
2. Кредитная линия.
3. Порядок предоставления краткосрочных кредитов в иностранной валюте.
4. Определение платы за кредит.
5. Документы, предоставляемые в банк для обоснования необходимости кредита.
6. Содержание кредитного договора.
7. Формы обеспечения исполнения обязательств кредитополучателей.
8. Порядок использования кредитов.
9. Порядок погашения кредитов.
10. Санкции. Риски при краткосрочном кредитовании экспортно-импортных операций
11. Преимущества и недостатки при осуществлении банками операций международного факторинга.
12. Преимущества и недостатки факторинга для кредитора, должника, коммерческого банка.
13. Риски при факторинговых сделках.
14. Базовые схемы и механизмы международного факторинга.
15. Импортный, экспортный факторинг.
16. Банковские и рыночные риски при экспортном и импортном факторинге.
17. Место форфейтинга в системе финансирования банками экспортных операций. История возникновения форфейтинга.
18. Правовое регулирование международного форфейтинга.
19. Субъекты и объекты форфейтинговой сделки. Банк-форфейтер.
20. Виды обеспечения исполнения обязательств при форфейтинге.
21. Схема и механизм осуществления форфейтинга.
22. Схема осуществления форфейтинговой операции.
23. Преимущества и недостатки данного вида финансирования для субъектов форфейтинговой сделки.
24. Банковские и рыночные риски при форфейтинге.
25. Лизинговые операции банков— понятие, сущность, объекты и субъекты лизинга.
26. Лизинговый платеж.
27. Механизм и порядок осуществления банками лизинговых операций.
28. Виды обеспечения исполнения обязательств при лизинге.
29. Генеральный лизинг, левиридж-лизинг, акционерный лизинг, возвратный лизинг, лизинг поставщику.
30. Экспортный лизинг, импортный лизинг, транзитный лизинг.
31. Основные тенденции и направления развитие международного лизинга в РФ.
32. Преимущества и недостатки финансового лизинга для субъектов и участников сделки.
33. Банковские риски при лизинге и их минимизация

Критерии и шкала оценивания теоретических знаний

	Уровень сформированности компетенций и шкала оценивания
--	---

Критерии оценки знаний, умений и навыков обучающегося	Высокий (углубленный)	Повышенный (продвинутый)	Пороговый (базовый)	Пороговый (базовый) уровень не сформирован
1. Правильное изложение и конкретизация (уточнение) научной проблемы	5	4 или 5	3 или 4	3 или 2
2. Логическая последовательность и научный стиль изложения	5	4 или 5	3 или 4	3 или 2
3. Демонстрирует следующие знания: – документарное сопровождение подготовки и реализации внешнеторгового контракта; – порядок исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	5 5	5 4	3 или 2 3 или 2	3 или 2 3 или 2
4. Наличие собственных суждений по научной проблеме, их соответствие содержания ответа обсуждаемому вопросу	5	4 или 5	4 или 3	3 или 2
5. Использование практических примеров в качестве доказательств	5	4 или 5	4 или 3	3 или 2
6. Полные и обоснованные ответы на уточняющие вопросы	5	4 или 5	4 или 3	3 или 2
7. Наличие презентаций и других наглядных материалов	5	4 или 5	4 или 3	3 или 2
Средний балл	5	4	3	2

Примерный комплект заданий представлен в разделе 20.1.

Критерии и шкала оценивания знаний при выполнении практико-ориентированных задач и ситуаций (практическая часть зачета)

	Уровень сформированности компетенций и шкала оценивания
--	---

Критерии оценки знаний, умений и навыков обучающегося	Высокий (углубленный)	Повышенный (продвинутый)	Пороговый (базовый)	Пороговый (базовый) уровень не сформирован
1. Способен самостоятельно провести формализацию задачи для принятия управленческих решений	5	4 или 5	3 или 4	3 или 2
2. Логическая последовательность и научный стиль изложения	5	4 или 5	3 или 4	3 или 2
3. Демонстрирует умения и навыки документального сопровождения подготовки и реализации внешнеторгового контракта; исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	5	4 или 5	3 или 2	3 или 2
4. Наличие собственных суждений и выводов	5	4 или 5	4 или 3	3 или 2
5. Использование практических примеров в качестве доказательств	5	4 или 5	4 или 3	3 или 2
6. Наличие графического и табличного материалов, их оформление в соответствии с требованиями	5	4 или 5	4 или 3	3 или 2
Средний балл	5	4	3	2

Примерный комплект заданий представлен в разделе 20.2.